

# 督查通报

2024~2025 学年度第 7 期

2024 年 12 月 6 日

## 【重点工作】

### 1、学院面上 13-14 周重点工作完成情况

序号	工作内容	完成情况	牵头部门	分管领导
1	<b>党委换届工作：</b> 与上级部门紧密对接，做好党委换届筹备工作。	组织人事处已向市、区组织部门上报换届请示，并组织人员参加换届业务培训；党政办公室、纪委办已着手起草两个报告。	组织人事处	林 远
2	<b>安全管理工作：</b> 确保安全隐患的彻底排查，尤其要关注那些不易察觉的隐患和潜在矛盾的解决。必须深入师生群体，确保不遗漏任何细节。	1.每天进行管制刀具、矛盾纠纷、异常学生状态、安全隐患排查，一周一汇总，制定实施措施，确定完成时限、责任人，第二周上报整改结果。2.校园安全护卫队化整为零，深入学校每个角落，及时关注上报校园突发情况。3.不定时抽查安全值班值守情况。	学工处各部门	周翔宇
3	<b>技能大赛工作：</b> 精心筹备技能大赛的集训、组织和参赛事宜。确保赛事组织井然有序，接待服务优质且高效，力争参赛队伍取得优异成绩。	12月2日召开了第48届世界技能大赛省选拔赛办赛、备赛工作推进会，目前办赛日程已经确定于12月8-9日举行，相关人员已经确定，赛项借用设备于12月5日安装，所有工作于12月6日中午完成。宿迁市职业院校技能大赛五个赛道已经报名11支队伍，等待比赛正式通知。	教务处相关系部	马文振
4	<b>教育教学常规管理工作：</b> 教务处强化了课堂教学的管理力度，确保教学计划得到严格执行；学工处负责引导学生日常行为规范管理，各系部致力于打造具有特色的管理品牌。	学工处组织院学生会、系部学生会干部对调检查卫生工作。2.校园文明督查队深入学校不同区域，重点督查爬宿舍、抽烟、栅栏边购买食品等行为。教务处、督导室、科研处组成联合检查组，组织了系部教学计划执行情况常规检查，主要检查了教学计划、教案、作业、听课笔记等情况，总体按照教学计划开展日常教学工作。	教务处学工处各系部	马文振 周翔宇
5	<b>专业建设工作：</b> 针对地方市场深化调研，优化专业布局。紧密围绕低空经济、智能制造产业、新质生产力、健康养老、新材料等关键领域，推进专业建设工作。	教务处牵头，会同相关系部进行专业建设初步摸排，计划于下两周进行企业调研，拿出相关方案报领导审阅。	教务处各系部	马文振

6	<b>实习管理工作:</b> 确保工学交替学生实习管理的严格执行,落实“1个严禁27个不得”的实习文件要求,并加强跟踪管理,确保教师管理工作的有效性。	招就处上周带领全体人员共同学习了《职业学校学生实习管理规定》,并结合我院目前工学交替工作逐条进行对比梳理,找出存在问题,及时跟相关企业进行沟通整改,确保所有实习工作合法合规。11.27日-29日招就处配合商贸服务系和旅游管理系系部领导到三个企业看望工学交替学生近130名,通过回访企业看望学生,解决存在问题,掌握学生思想动态,做好安全稳定工作。商贸系和旅管系的两位跟踪管理老师(高银远、马浩贤)对学生服务与管理细致耐心,非常负责。	招生就业处	池华祥
7	<b>培训工作:</b> 在确保政策性培训的质量的同时,积极拓展市场化培训业务。	1.协调争取到区卫健局从面上推动全区各医疗机构符合条件职工参加职业技能提升培训,集中培训时间12月15-25日;2.在前期初步对接基础上到宿迁电商园区当当网等3家企业洽谈员工职业技能培训合作,目前已与当当网、京邦物业两家单位达成培训合作意向,预计可培训员工300余人。后续将持续跟进加强对做好电商园区企业培训合作工作。	培训部	池华祥
8	<b>校安工程维修工作:</b> 确保校园安全工程的维修工作得到妥善执行,特别是对漏水点进行有效修复。	完成2号德邻公寓屋面51个漏水点的排查统计工作,并聘请代理公司把1-9号德邻公寓楼面防水工程纳入“钢结构、楼面维修”工程预算;完成餐厅、宿舍区4处污水管道排水不畅区域排查工作。	后勤处	周翔宇
9	<b>宣传工作:</b> 各部门需及时更新和丰富网站门户内容,并确保宣传报道的时效性。	各部门都及时更新网站相关新闻,确保受众能够第一时间获取最新信息。部分处室能够更新多样化的内容,显著提升了内容的丰富性。	办公室	张兵营
10	<b>教师学历提升工作:</b> 组织人事处和纪委办针对教师学历提升项目,对相关工作人员进行了组织谈话,以明确任务的时效性和责任。	组织人事处分两次召开相关人员会议,与在培人员签订协议书,明确待遇、违约责任等,达到加压鼓劲作用;后期,针对特殊情况和培训事宜已联系南京盈聚公司洽谈相关事宜。	组织人事处 纪委办	林远

## 2. 各系处 13-14 周重点工作完成情况和 15-16 周重点工作安排

序号	部门	第 13-14 周重点工作安排	第 13-14 周重点工作完成情况	第 15-16 周重点工作安排	责任人	牵头领导
1	党政办	1. 配合做好第 48 届世界技能大赛省选拔赛相关赛项的承办工作。 2. 统筹做好各项会议活动保障工作。 3. 做好领导交办的其他各项工作。	以上工作均已完成。	1. 征集各部门 2024 年工作总结和 2025 年工作计划。 2. 统筹做好各项会议活动保障工作。 3. 做好领导交办的其他各项工作。	仲恺	张兵营

2	组织人事处	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 撰写 2024 年度书记党建述职报告。</li> <li>2. 完善书记项目材料（支部品牌确立）。</li> <li>3. 继续推进高质量考核项目。</li> <li>4. 完善宿迁、全国党员管理系统，启动 2024 年党员年报工作。</li> <li>5. 做好领导交办的其他工作。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 已完成述职报告，报上级组织部门审定。</li> <li>2. 已总结书记项目，与各支部书记对接确定品牌。</li> <li>3. 已针对滞后项目进行会商完善。</li> <li>4. 党员年报涉及 3 个系统已完善上报。</li> <li>5. 完成研究生在培、在线理论学习等相关工作。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 准备党委、纪委换届相关文字材料和纸质材料。</li> <li>2. 做好干部年报等工作，做好学校质量年报材料。</li> <li>3. 撰写意识形态、选人用人、党建工作年度总结。</li> <li>4. 收集高质量综合考核佐证材料，并与上级考核部门做好对接。</li> <li>5. 推进各部门年度考核指标完成情况。</li> <li>6. 做好领导交办的其他工作。</li> </ol>	林化振	林远
3	财审处	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 联合纪委办、后勤处 2024 年下半年固定资产盘点工作。</li> <li>2. 院资产续租合同洽谈、签订工作。</li> <li>3. 组织申报本年度教学质量奖。</li> <li>4. 继续推进财务收支审计工作。</li> </ol>	第 1、2、3 项工作完成，4 项工作继续推进。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 2024 年度财政票据缴验工作。</li> <li>2. 收集整理院校票据，为年底结账工作做准备。</li> <li>3. 院内外未交款项催缴工作。</li> <li>4. 年底工程款申报。</li> </ol>	季艳梅	张兵营
4	后勤处	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 落实校园风险点排查各项工作。</li> <li>2. 做好花木抗寒防冻工作。</li> <li>3. 做好市市场监管局对我校餐厅运营管理模式的现场直播保障工作。</li> <li>4. 做好餐厅服务人员、物业公司人员的心理健康排查工作。</li> </ol>	以上工作均已完成。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 协调市政部门做好污水管网外接疏通工作。</li> <li>2. 做好污水管网塌陷维修申报工作。</li> <li>3. 做好违规用电排查（宿舍、办公室、值班室等处大功率电器使用，私拉乱接现象）。</li> <li>4. 规范宿舍用电管理（供电时间确定、宣传教育到位、管理办法实施及督查）。</li> <li>5. 提前做好铲雪工具的预算和申报工作。</li> <li>6. 继续加强校园环境卫生监督检查工作。</li> </ol>	马向阳	周翔宇

5	教务处	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.继续做好世赛省选拔赛、市职业院校技能大赛赛点承办筹备工作。</li> <li>2.强化世赛选拔赛和市技能大赛选手集训工作。</li> <li>3.会同相关系部组织开展专业优化调研。</li> <li>4.持续加强教学常规管理,规范教学行为。重点强化课堂教学管理、实训教学、集体备课督查工作。</li> <li>5.对实训基地安全隐患进行深度排查,落实整改。</li> <li>6.优化提升视频大课教学工作。</li> <li>7.完成期中考试成绩分析工作。</li> </ol>	<p>世赛省选拔赛办赛工作正在积极推进,将于12月9日完成。大赛集训工作稳步推进。组织开展了教学计划执行情况检查。实训基地安排隐患排查出三大项8条,正在汇总相关解决办法。其他工作继续推进。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.继续做好市职业院校技能大赛赛点承办筹备和选手集训工作。</li> <li>2.会同相关系部继续开展专业优化调研。</li> <li>3.持续加强教学常规管理,规范教学行为。</li> <li>4.对实训基地安全隐患排查出的问题进行逐一整改落实。</li> <li>5.完成期中考试成绩分析工作。</li> <li>6.完成世赛省选拔赛报账工作。</li> </ol>	张峰	马文振
6	继续教育学院	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.组织好苏州农业职业技术学院24级71名学员参加计算机和英语统考。</li> <li>2.正常组织好三所高校学员到校参加线下面授课。</li> <li>3.做好三所高校2024年成人学历教育各项年检材料。</li> <li>4.做好南京交通职业技术学院新增教学点申报材料的整理和准备工作。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.完成71名学生网考工作</li> <li>2.组织两个周末4天线下教学</li> <li>3.年检材料主体准备完成,下面继续完善和装订</li> <li>4.已与南京交通技师对接,各项材料已经准备完毕</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.正常组织3所高校线下面授课,并规范学员到校情况(本学期已组织6次线下课,还有4次)。</li> <li>2.准备3所高校23级和24级期末考试试卷,涉及5个专业,共36门课的期末考试试卷。</li> <li>3.做好南师大本科12月申请毕业相关工作(含毕业论文鉴定和毕业材料收集等工作)。</li> </ol>	孙玉林	马文振
7	纪委办	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.对市纪委确定的年度专项监督项目(招采)进行材料汇总并形成专题报告。</li> <li>2.对学院下半年度固定资产盘查梳理工作进行督促推进。</li> <li>3.全面加强并提升信息及宣传工作。</li> </ol>	<p>以上工作均已完成。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.做好48届世赛江苏选拔赛相关工作的监督和推进。</li> <li>2.迎接市纪委年度目标考核材料准备工作。</li> <li>3.全员参加市纪委关于《宿迁市纪检监察机关风腐同查同治实施办法》《宿迁市政治生态分析研判实施办法》的集中学习以及贯彻落实工作。</li> <li>4.配合区纪委做好党纪处分案件的系统录入工作。</li> </ol>	赵军	林远

8	招生就业处	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 开展集中走访帮扶，对接挂钩企业进行调研。</li> <li>2. 安排旅管系余下学生进入企业工学交替。</li> <li>3. 完善 24 年度高质量考核备查材料。</li> <li>4. 分批次到企业看望工学交替学生，了解学生工作和生活情况，做好安全稳定工作。</li> </ol>	<p>招就处上周带领全体人员共同学习了《职业学校学生实习管理规定》，并结合我院目前工学交替工作逐条进行对比梳理，找出存在问题，及时跟相关企业进行沟通整改，确保所有实习工作合法合规。</p> <p>11.27 日—29 日招就处配合商贸服务系和旅游管理系系部领导到三个企业看望工学交替学生近 130 名，通过回访企业看望学生，解决存在问题，掌握学生思想动态，做好安全稳定工作。商贸系和旅管系的两位跟踪管理老师(高银远、马浩贤)对学生服务与管理细致耐心，非常负责。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 配合交通工程系、教务处完成汽车专业校企合作签约。</li> <li>2. 进行假期前第二批次回访企业，看望工学交替学生。</li> <li>3. 对接企业配合系部做好工学交替学生安全返校工作。</li> <li>4. 做好年度质量报告信息采集填报工作。</li> </ol>	李静	池华祥
9	培训部(鉴定中心)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 对泗阳中专 175 名在校大学生开展 SYB 创业培训。</li> <li>2. 对接 2024 级“新型职业农民”教学点，制定培训计划，做好首次培训准备工作。</li> <li>3. 赴宿迁电商产业园当当网信息技术有限公司等四家企业，洽谈参保职工技能培训合作事宜。</li> <li>4. 完成 2022、2023 级非全日制农民中专培训工作。</li> <li>5. 继续加强争取协调培训资金。</li> </ol>	<p>第 4 项完成了 8 个教学点培训，剩下 4 个教学点下周全部培训结束，第 5 项在持续跟进，1、2、3 工作项已完成。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 对接跟进电商园区当当网、京邦物业两家企业、区各医疗机构，做好参保职工技能培训报名工作。</li> <li>2. 对 2024 级非全日制农民中专开展首次培训。</li> <li>3. 组织秀强企业新型学徒制学员“多工序操作工”合格性考试。</li> <li>4. 对近期开展的培训项目过程性材料进行全面收集整理上报，做好补贴资金申请准备。</li> <li>5. 对接院财审处做好各培训项目年末报账工作。</li> </ol>	高洋	池华祥

10	学工处	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 继续开展法治教育月主题活动。</li> <li>2. 深入开展安全隐患排查整改工作（重点管制刀具、矛盾化解）。</li> <li>3. 强化学生文明行为专项治理工作（抽烟）。</li> <li>4. 加强校园车辆管理工作。</li> <li>5. 筹备组织相关比赛活动：模拟法庭、校园好声音、主持人、跑操、跳绳。</li> <li>6. 继续加强常规管理督查工作。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 组织“学宪法于心，守宪法于行”主题教育晨会。</li> <li>2. 排查上报安全隐患33个。</li> <li>3. 督查到抽烟55人次。</li> <li>4. 其他工作均在推进中。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 继续开展安全隐患排查整改工作（重点督查完成情况）。</li> <li>2. 开展孤困学生关爱活动。</li> <li>3. 组织跑操、校园好声音比赛。</li> <li>4. 推进学生医保参保工作。</li> <li>5. 组织学生青春期健康讲座。</li> <li>6. 深入推进院长接待日活动。</li> <li>7. 强化重点关注学生包保工作。</li> </ol>	李建	周翔宇
11	工会	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 跟进11、12月份教职工庆生纪念品线上发配工作。</li> <li>2. 跟进教职工体检工作，通知目前尚未体检人员，合理安排时间按时完成体检。</li> <li>3. 组织本部门人员对全国总工会办公厅印发的《基层工会经费收支管理办法》进行集中学习。</li> </ol>	第1、2项工作持续跟进，第3项工作已完成。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 按区总工会要求，组织职工参与全国消防宣传月的消防安全学习打卡活动。</li> <li>2. 跟进12月份教职工庆生纪念品线上发配工作。</li> <li>3. 继续跟进教职工体检相关工作。</li> </ol>	祝新艳	周翔宇
12	团委	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 参加第九届江苏省微团课大赛。</li> <li>2. 参加第七届江苏省中等职业学校模拟法庭大赛。</li> <li>3. 参加第二届江苏省中小学体育俱乐部啦啦操总决赛。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 代莹莹老师荣获教师组一等奖。</li> <li>2. 我院荣获市赛第一名</li> <li>3. 因故推迟。</li> <li>4. 额外受邀参加模拟法庭省赛闭幕式法制情景剧展演，并受到一致好评。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 完成我院承接的第48届世赛江苏选拔赛3个赛项的接待服务工作</li> <li>2. 参加第二届江苏省中小学体育俱乐部啦啦操总决赛。</li> <li>3. 举行新团员入团仪式。</li> <li>4. 指导学生社团联合会组织开展学院第七届校园主持人大赛。</li> </ol>	孙磊	周翔宇
13	科研处	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 完成5项省教改课题结题鉴定工作。</li> <li>2. 常态化做好网站部门状态更新。</li> <li>3. 继续跟进教学资源库平台建设工作。</li> <li>4. 做好2025年教学大赛和职业能力大赛动员和团队组建工作。</li> <li>5. 深入系部，跟进“青蓝”工程开展情况。</li> </ol>	第1项因省结题时间变动未进行。联合马院，对两个校园网站的名师介绍专栏进行着重更新。其余工作已全部完成。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 对5项省教改课题结题材料进行评审，确保月底高质量完成结题工作。</li> <li>2. 点对点继续推进2024年度校级教学成果奖申报工作（12.15）。</li> <li>3. 推进2024年市职业教育与社会教育优秀论文评选活动（12.20）。</li> <li>4. 对校园网站的教育科研、团队建设和教学大赛三个专栏进行重点更新。</li> <li>5. 召开2025年教学团队组建</li> </ol>	陆星	马文峰

				情况座谈会。		
14	信息中心	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.持续做好直播课保障工作。</li> <li>2.做好技师学院和中专校网站栏目调整工作。</li> <li>3.做好第48届世界技能大赛江苏省选拔赛电子技术项目搭建网络教室工作。</li> <li>4.做好中心机房维护工作。</li> <li>5.做好人脸识别技术应用管理上报工作。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.上两周在直播课时,处理“一体机”故障10起。</li> <li>2.已调整技师学院和中专校网站栏目6处。</li> <li>3.已完成电子技术项目28个点位网络搭建。</li> <li>4.对中心机房两台核心及13台服务器维保。</li> <li>5.完成人脸识别系统上报网信办。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.持续做好直播课保障工作。</li> <li>2.协助做好智慧录播室审计工作。</li> <li>3.做好第48届世界技能大赛省选拔赛保障工作。</li> <li>4.做好省网信办安全监测攻防演练工作。</li> <li>5.配合教务处做好省公务员考试工作。</li> </ol>	薛堂	马文峰
15	马克思主义学院	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.参加省微团课大赛。</li> <li>2.组织教师参加江苏省2024年中职思政课一体化能力提升专项研修班培训。</li> <li>3.组织申报省陶研会课题。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.代营营参加省微团课大赛,获得一等奖。</li> <li>2.殷威参加培训,并顺利结业。</li> <li>3.申报2个课题,成功立项2个课题。省陶研会官网已公示完毕。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.传达学习中职思政课一体化能力提升专项研修班培训内容。</li> <li>2.完成学院教学成果奖申报工作。</li> </ol>	马文峰	马文峰
16	督导室	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.联合教务处、科研处加强集体备课督查。</li> <li>2.继续强化课堂教学督查和视频课督导工作。</li> <li>3.完成市人社局技工院校办学规范征求意见上报。</li> <li>4.完善事业统计台账资料,做好迎查准备。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.两次督查,教研组备课组织都能正常开展,通过检查过程,部分组别事前准备不够充分,导致老师参与度不广,建议一些大专业教研组应该分小组实施。</li> <li>2.课堂教学秩序有明显改善,形成3次专项检查通报。</li> <li>3.上报完成。</li> <li>4.统计材料基本完成,部分佐证材料已经按要求上报。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.做好2024年度质量报告编制工作。</li> <li>2.做好五年高职2024年度质量报告编制工作。</li> <li>3.继续做好教育教学常规督查工作。</li> <li>4.做好区督导12月份对食品安全专项整治、校园安全等8项指标进行摸排检查工作。</li> </ol>	孙玉林	马文峰

17	电气工程系	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.继续协助教务处做好48届世赛省选拔赛承办工作。</li> <li>2.组织师生选手参加宿迁市职业院校技能大赛并集训。</li> <li>3.提升抓实常规工作，紧盯安全管理工作，着力筑牢安全底线。</li> <li>4.继续开展推门听课活动，提升课堂教学质量。</li> <li>5.做好期中总结及教学材料普查工作。</li> </ol>	以上工作均已完成。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.组织师生选手参加宿迁市职业院校技能大赛其余赛道的比赛。</li> <li>2.组织系部跑操比赛。</li> <li>3.组织参加第五期江苏省职业教育教学改革研究课题结题工作。</li> <li>4.组织参加学工处组织的主持人大赛、校园十佳歌手等活动。</li> <li>5.做好工学交替结束学生的思想稳定工作以及课务安排工作。</li> </ol>	杨仓军	林远
18	艺术设计系	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.组织跑操比赛。</li> <li>2.组织学生参加宿豫区大合唱比赛。</li> <li>3.评选最美教室及文明宿舍。</li> <li>4.继续加强安全及常规管理工作。</li> <li>5.组织教师到南师大进行教学活动培训</li> <li>6.系部进行教学质量提升工作评估和总结会。</li> <li>7.全面开展各专业实习工作。</li> </ol>	<p>11月20日按南师要求组织老师到南师进行相关培训。</p> <p>11月29日周五利用周全会同时召开了教学质量提升工作评估和总结大会。11月26日，艺术系合唱团代表学院参加宿豫区合唱比赛，获得了特等奖。12月5日下午课外活动，艺术设计系组织跑操比赛，共评出了特等奖一个，一等奖两个，二等奖三个，三等奖5个，优秀奖11个。另外，艺术设计系还超额完成了两项工作，一是模拟法庭大赛，11月27日，由艺术系组成的代表队参加宿迁市模拟法庭大赛，取得了宿迁市第一名的好成绩，第二是，为了策应学工处工作，艺术系组织还组织了一次跳绳比赛，比赛共有7个小项，所有同学热情高涨，效果超出预期。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.完成20级南师大专生240人毕业证申请和学信网注册工作。</li> <li>2.做好系部2024-2025第二学期教材征订工作。</li> <li>3.做好2024宿迁技师学院教学成果奖申报工作</li> <li>4.继续推进幼儿教育专业24级23级见习工作。</li> <li>5.组织艺术设计系主持人大赛。</li> <li>6.对黑板报、手抄报进行评比。</li> <li>7.继续抓好安全常规工作。</li> </ol>	闫长领	周翔宇



19	综合高中部	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 组织高三学生参加联合体一模考试。</li> <li>2. 制定二轮复习计划, 召开转段复习工作会议。</li> <li>3. 开展系部评教评学活动。</li> <li>4. 开展以男女生正常交往为主题的教育活动。</li> <li>5. 上报职教高考联盟一模考试学生信息。</li> <li>6. 做好在校学生的安全管理工作。</li> </ol>	以上工作均已完成。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 召开教师、学生、班级、学科等层面联合体一模成绩分析会。</li> <li>2. 组织高三部分学科赴惠山中专、启东中专交流研讨。</li> <li>3. 组织高一、高二年级第二次月考。</li> <li>4. 开展系部冬季跑操活动。</li> <li>5. 召开高三年级家长会。</li> <li>6. 做好在校学生的安全管理工作。</li> </ol>	王东山	马文振
20	高职部	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 做好学期教学计划执行情况检查工作。</li> <li>2. 做好市职业院校技能大赛报名及集训工作。</li> <li>3. 做好 23 级第二批次计算机考试训练工作。</li> <li>4. 做好“强基提优”教育月考工作。</li> <li>5. 做好学生安全教育工作, 强化学生安全意识。</li> <li>6. 组织开展学生跳绳比赛。</li> <li>7. 做好扬淮宿片区学生安全知识竞赛训练和参赛工作。</li> <li>8. 做好班主任材料和 11 月教学材料检查工作。</li> </ol>	各项工作均已完成, 其中, 2 项开展中餐、西餐、现代加工技术三个项目集训, 第 3 项利用晚自习对学生定期训练, 第 7 项获得扬淮宿片区学生安全知识竞赛二等奖。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 根据联院要求, 做好本学期教材使用评价及下学期教材征订工作。</li> <li>2. 举办以“国难日”为主题的演讲比赛。</li> <li>3. 做好校园“十佳歌手”选拔培养和训导工作。</li> <li>4. 做好学生心理健康辅导工作(校外机构辅导)。</li> <li>5. 做好教学大赛专家授课指导工作。</li> <li>6. 做好市职业教育与社会教育优秀论文参评工作。</li> </ol>	于韶山	马文振

21	商贸 服务 系	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.做好实训基地和实训室安全隐患排查与整改工作。</li> <li>2.进一步推进教学管理规范化,做好业务材料的检查工作,并召开教学质量提升研讨会。</li> <li>3.做好第48届世界技能大赛江苏选拔赛3个赛项的参赛工作,拟定已赛完赛项的下一步训练计划并实施。</li> <li>4.筹划学生校内创业工作室(校园文印社)的建设工作。</li> <li>5.做好实习返校学生的教学安排、强化规矩管理。</li> <li>6.实施一年级队列、跑操强化训练。</li> <li>7.做好吸烟危害性警示教育。</li> </ol>	<p>各项工作均已完成。其中在安全隐患排查发现实训室2处插座脱落,3处插头破损,也发现学生私自插拔电源插头的情况,已及时处理或进行教育。对教学楼内的安全指示等损坏也已购买了相关物品,下周一进行更换以及加固处理。11月29日参加的省一类赛动画制作员赛项成绩已发布,学生组可获得两个二等奖,张涛老师可获三等奖。青春印记校园文印社已在进行文化布置,下周开始运营,先期开展打印、复印,后面逐步拓展照片打印、艺术相册制作以及其他文创手工制作等业务。吸烟危害性警示教育除了召开主题班会,同时在厚德楼一楼摆放了8个宣传靠牌,并在厕所内张贴了宣传画,以期长效警示。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.做好工学交替班级的教学计划修订工作。</li> <li>2.做好2025年春季学期教材征订工作。</li> <li>3.做好教学材料的整理归档,推动教学资源库建设工作。</li> <li>4.做好市技能大赛参赛工作。</li> <li>5.组织跑操比赛。</li> <li>6.组织文明班级和优秀宿舍评选。</li> </ol>	贺广梅	池华祥
22	交通 工程 系	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.筹备2024年度宿迁市汽修教研基地教研活动。</li> <li>2.牵头做好江苏省宿迁市2024年度学生学业水平测试技能考试汽车修理类材料汇总和成绩上传工作,并做好我校汽车专业的成绩分析工作。</li> <li>3.举办交通工程系学生跳绳比赛活动。</li> <li>4.筹备交通工程系趣味运动会。</li> </ol>	<p>以上工作均已完成。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.组织学生参加学校的校园好声音比赛。</li> <li>2.组织好好系部学生羽毛球比赛。</li> <li>3.组织好系部学生趣味运动会之“摸石头过河”。</li> <li>4.组织好系部学生拔河比赛。</li> <li>5.做好评教评学工作。</li> <li>6.配合科研处做好教学成果奖申报工作。</li> </ol>	陈树国	周翔宇

23	旅游 管理 系	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 继续做好三年级工学交替和组班上课工作。</li> <li>2. 配合教务处做好世赛江苏选拔赛西餐赛项办赛参赛工作。</li> <li>3. 与后勤处、教务处协同做好二楼实训基地两个功能室器具添置工作。</li> <li>4. 做好学生创业基地场地前期改造和手续办理工作。</li> <li>5. 做好期中考试分析总结工作。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 11月27日与招生就业处赴上海、南京看望了工学交替的学生,及时安抚学生工学交替初期的情绪。</li> <li>2. 西餐赛项前期准备工作基本完成。</li> <li>3. 二楼实训基地两个功能室材料已经由后勤处购买,下周可以安装完毕。</li> <li>4. 学生创业基地工商注册正在进行中,基地设计还没有完善,暂时没有实施。</li> </ol> <p>其余工作均已完成。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 做好世赛江苏选拔赛西餐赛项办赛参赛工作。</li> <li>2. 持续做好安全教育、心理健康教育、习惯养成教育工作。</li> <li>3. 强化作风建设,抓好抓实教学常规管理,落实听评课制度、上下班管理制度。</li> <li>4. 积极准备参加学院好声音活动。</li> <li>5. 组织上周系部跳绳比赛表彰及下周系部拔河比赛活动。</li> </ol>	孙晓强	马文峰
----	---------------	--	---	--	-----	-----

## 【学院督查】

1. 督导室通过智慧安防教育教学督导指挥中心检查,各系部教室、实训室整体教学秩序较好。在检查过程中发现的问题,各系部均能及时提醒教师,做到即知即改。

2. “推门听课”情况:第13-14周完成“推门听课”15节,其中优课4节,分别是交通工程系唐晶晶、电气工程系韩超、许林、电子商务系贺婷婷。具体评课意见详见后面的《听课评课》。

## 【学生管理】

1. 11月21日,学院召开校园安全工作专题会议,林远书记分别传达习近平总书记、李强总理对广东珠海市驾车冲撞行人案件的重要指示精神 and 传达信长星书记对宜兴持刀伤人案件的批示精神,马文峰委员分别传达省政府全省校园安全工作电视电话会议精神和省人社厅校园安全管理电视电话会议精神,最后张兵营书记对校园安全工作做出部署。

2. 11月28日,省公安厅二级巡视员秦为民带领省联合检查组到学院开展校园安全工作检查,分别从视频监控、安全台账等方面进行检查,区公安分局政委卜士强和张兵营书记陪同检查。

3. 12月2日,学工处以“知宪法于心,守宪法于行”主题开展晨会主题教育活动,综合高职部师生做国旗下讲话,院党委书记、院长张兵营为11月份考核前两名的系部颁发“流动红旗”,院党委委员、副院长池华祥从争做法治的忠实崇尚者、自觉遵守者、坚定捍卫者三个方面提出倡议。

4. 11月25日-12月4日,学工处组织各班级分别以“拒绝校园暴力,你我携手同行”,

“崇尚科学，拒绝邪教”，“青春，拒绝烟雾缭绕”，“向宪法宣誓，共筑法治梦想”，“学宪法、我该怎么做”为主题召开主题班会。同时分别以“宽容待人，正确交往”，“学法懂法守法 远离校园欺凌”，“珍爱生命，阳光生活”开展主题讲座。

5.11月25日至12月4日学工处组织院学生会和各系部学生对调检查相结合共同对宿舍、教室、清洁区、学生违纪等情况进行检查，通报如下：1、艺术系、交通系、高职部整体宿舍卫生和商贸系女生卫生整体较好，其他宿舍卫生打扫较为懈怠，整体情况较前两周有所退步，部分宿舍甚至出现未打扫现象，如：1-501、507, 3-226、514, 6-401、412（未起床）、414、415（未起床），7-108、115, 8-121（未起床）、215（未起床）、420（未起床）、505、521（未起床），9-309、513、517。2、商贸服务系、交通工程系和艺术设计系清洁区正常安排学生打扫，且保持干净，其他系部均存在不打扫或打扫不彻底等问题。3、学生违纪：共49名学生违纪，其中综合高中部3人抽烟、2人订外卖，商贸服务系8人抽烟，交通工程系3人抽烟，旅游管理系5人抽烟、6人订外卖，高职部1人抽烟、2人订外卖，电气工程系19人抽烟。4、学工处组织检查各宿舍楼空调、风扇、灯和水龙头关闭情况，通报如下：2-126、231、304、323、326、515、519, 3-308、508宿舍灯未关，1-109、3-333风扇未关。

## 【教学管理】

1. 积极筹备第48届世界技能大赛省选拔赛办赛工作。12月2日召开了第48届世界技能大赛省选拔赛办赛、备赛工作推进会，明确了八个工作小组的职责和工作任务。目前办赛日程已经确定于12月8日-9日举行，相关人员参与已经确定，赛项借用设备于12月5日安装，所有工作于12月6日中午完成。

2. 组织开展教学计划执行情况检查。12月3日至4日，教务处、督导室、科研处组成联合检查组，组织了系部教学计划执行情况常规检查，主要检查了教学计划、教案、作业、听课笔记等情况，总体按照教学计划开展日常教学工作。存在部分教师教案的教后记不全、缺少板书设计等问题；部分教师布置作业量偏少、批阅简单，一次作业只打一个勾和一个日期，没有注重错题的订正、复批的问题；部分教师听课节数偏少、填写不全，缺少批注和评价等问题；个别教师业务手册教学计划填写体例不全，缺少课表、作业布置、教研组长签字等问题。

3. 积极组队参加市职业院校技能大赛工作。宿迁市职业院校技能大赛首批电子与信息赛道一、电子与信息赛道二、财经商贸赛道四、文化艺术赛道一、新闻传播赛等5个赛道于12月8日至10日在宿迁开放大学举行，我校组织十支队伍参加此次大赛，争取取得优异成绩。

4. 稳步推进大赛集训等工作。11月30日，党委书记、院长张兵营，党委委员、副院长马文振带领教务处、党政办和大值班组相关人员，察看世赛省选拔赛筹备、技能大赛集训和综高部技能训练组织开展情况。参加技能集训师生较认真，因参加各项赛事，部分赛项师生到位率不高；总高不认真组织技能训练工作。

5. 认真准备省公务员考试工作。12月4日上午在市人社局召开两次会议、12月5日上午在宿豫区政府召开一次会议，安排部署2025年省公务员招录考试笔试考试会办会，目前宿迁技师学院考点安排95个考场（全市考场最多），明确相关工作任务，学院也按照上级相关要求，积极准备，所有工作于12月6日下午5点前全部准备到位，12月6日市委组织部、市人社局进校验收。

## 【推门听课】

时间	系部	科目	授课人	课题	评价意见	等次	评价人
1 2 · 4	电子商务系	会计实务	李俊良	固定资产的处置	<p>本节课教师借助例题练习重点复习了固定资产折旧的计算方法，然后对新课内容固定资产减少的账务处理展开讲解。教师教态自然，讲解仔细认真。能借助实例帮助理解记忆。课堂管理有序，能引导学生自主思考学习，课堂互动良好，教学目标基本完成。建议：进一步优化课堂时间分配，突出教学重难点。</p> <p>教案13篇，作业13次，听课5次。</p>	良	孙超、胡燕
		商务礼仪	贺婷婷	握手礼仪	<p>本节课教师讲解了握手礼的概念、场合、顺序、要领等。教师课堂把控力强，教学层次分明。能结合教学内容多次引导学生进行握手礼体验，并结合实际讲解重难点。分组教学，学生互动积极，课堂氛围活跃；善于引导，教学方法多样灵活，知识掌握牢固扎实；同时注重学生实践能力提升，反馈评价普遍良好，体现高效教学质量。评价建议：进一步挖掘教材内容，渗透德育。</p> <p>教案23篇；作业14次；听课笔记8次。</p>	优	
1 2 · 3	电气工程系	数学	丁云	函数的导数	<p>本节课讲授了函数导数的概念及五类函数求导公式，师生备课充分，课堂容量适中，重难点突出，教学能结合学生实际，略讲推导过程，重点是记住并应用公式解题，讲练结合，教学效果良好。建议：板书课题及重要知识点。</p> <p>作业20次，教案24篇，听课9次。</p>	良	徐彬、李成

		机械制造工艺	韩超	圆柱齿轮概述	<p>本节课介绍了圆柱齿轮的结构特点、精度要求、材料和加工工艺，教师备课充分，教学内容适中，教学重点突出，讲解认真细致，板书条理简洁，教学中注重维持课堂纪律，互动提问较多，教学效果良好。建议：在课件中多加入一些图片或视频，进一步调动学生的积极主动性。</p> <p>作业 19 次，教案 25 篇，听课 8 次。</p>	优	
1 1 · 2 0	机电工程系	中国特色社会主义	许林	我国的国体和政体	<p>本节课教师以乌克兰撤侨视频导入新课，引出本课学习内容：我国的国体与政体。教师备课充分，教学所选视角新颖独特，贴合、深化教材的同时能激发学生学习兴趣，渗透德育。善于运用启发式教学，能引导学生自主学习。赏识式教育，多次使用表扬式语言评价肯定学生。充分发掘教材，通过国际实情引导学生理解教学内容。以随堂小练习总结检测学生学习，习题贴合生活实际，学习的同时普及了时政知识。建议：运用多种教学方法调动学生积极性，活跃课堂气氛。</p> <p>教案 15 篇，作业 10 次，听课 5 次，作业批改认真，老师有批语。</p>	优	孙超、胡燕
		电气系统安装与调试	王维维	双重连锁正反转	<p>本节课教师通过一个电路图展开教学，讲解了双重连锁正反转的构成及工作原理。教师讲解细致，课堂驾驭能力较好。用开火车的方式提问，学生参与度较高。引导学生自主学习，并通过教师评价、学生互评的方式加强学习内容。评价建议：优化 PPT，能结合生活实际帮助理解教学内容，真正做到理实一体。</p> <p>教案 18 篇；作业 15 次；听课笔记 6 次。</p>	良	
1 1 · 2 5	艺术设计系	普通话	张军红	朗读的技巧	<p>本节课通过具体语句讲解了朗读的外部技巧，教师教态自然，备课充分，教学目标明确，内容讲解透彻，课堂环节完整，能采取范读、自读、齐读、朗读等多种教学方法，边讲边练，教学效果良好。建议：进一步优化教学内容，突出重点，精讲多练。</p> <p>教案 11 课时，听课 7 次。</p>	良	徐彬、李成
		思想政治	黄晓利	在实践中提高认知能力——透过现象看本质	<p>本节课主要讲授了现象与本质之间的辩证关系和如何提高认识能力，教学目标明确，教学内容适中，教学设计合理，讲解详细认真，板书条理清晰。教学中，能通过案例分析，提高学生认知能力，教学效果良好。建议：精讲多练，加强师生互动，活跃课堂氛围。</p> <p>作业 10 次，教案 12 篇，听课 8 次。</p>	良	

1 1 · 2 5	旅游管理系	数学	叶国余	角的概念的推广	<p>本节课教师基本功扎实，备课充分，教学目标明确，讲解条理清晰、详细，使用多媒体教学，课件以动画视角对知识点进行展示，形象生动，课堂氛围较好。建议：教师在上课前能根据学生实际情况做好三背，注重学生在学习中的主体地位，进而更好的发挥课堂效果。</p> <p>作业 20 次，教案 30 篇个，听课笔记 5 次。</p>	良	陆艳雨、王亮
1 2 · 2	高职部	英语	王肖肖	Extended Reading Real-Life Activity	<p>本节课教师以“用标题引入注意‘用引言引发兴趣’”重点讲述了汉服的特点及复兴原因、重点分析了新闻稿的文体特征和语言特色，课堂上教师能关注每个学生，尊重差异。因材施教，激发学生的思考，学生参与度较高。同时能以游戏的方式加强学生对知识的巩固，课堂效果较好。建议：教师能重视课程思政在课堂中的运用，加强家国情感的培养。</p> <p>作业 40 次，教案 25 篇，听课笔记 8 次。</p>	良	
1 1 · 2 8	综合高中部	语文	胡宇琦	《我与天坛》	<p>教师从史铁生的生平背景和地坛的历史资料入手，为学生提供了丰富的背景知识，有助于学生更好地理解教学内容和作者的情感世界。借助四个核心问题，引导学生深入思考，有助于培养学生的思维能力，进而提高学生的主动学习能力。在教学过程中，教师将哲学思想融入到其中，能够引导学生从更深层次理解内容，这种跨学科的只是融合有助于学生形成全面的知识结构，也能促进学生与作者的情感产生共鸣，理解作者对生活的态度和哲学思考，有助于学生形成正确的价值观和人生观。总体来说，这是一节成功的语文课，能够有效地提升学生的文学素养和哲学思考能力。</p> <p>建议：教师可以运用多样化的教学方法，如角色扮演、互动问答等，让学生在参与中感受到语文学习的乐趣，从而提高他们的学习兴趣和课堂参与度。同时，如能进一步关注学生的个体差异，设计不同层次的活动，确保每个学生都能在课堂上找到适合自己的参与方式，才真正能实现让语文课“活”起来的目标。</p> <p>作业 16 次，教案 12 篇，听课 6 次</p>	良	袁辉 宋彬
1 2 · 4	旅游管理系	旅游管理	俞增墨	华北山东旅游	<p>教师首先引导学生复习并巩固了华北旅游区的知识，随后通过山东旅游图展示了山东的主要景区和旅游攻略，重点讲解了“一山一水”，即泰山和趵突泉，基本上完成了教学目标。建议在讲解知识点，尤其是考试要点时，能够采用问题引导的方式，激发学生自主寻找答案，并对知识点进行梳理、列表，通过与相似的山、水景点进行对比，以加深学生对它们各自特点的理解。</p>	良	孙玉林、于启飞

				《中国旅游地理》15篇手写教案 作业18次			
		语文	钱利	简单相信、傻傻的坚持	在本节课上，教师首先利用一段时间对上一课中青年在选择职业时的考量进行了深入讲解，随后转入本节课的核心内容——《简单相信、傻傻的坚持》。教师借助作者的亲身经历和生动故事，深刻阐释了“职业观”的内涵。在讲解过程中，教师引导学生体会作者的成长历程以及对人生幸福的独到理解，并结合学生的专业知识进行针对性的指导。建议在教学过程中鼓励学生自由发言并积极参与讨论，以期达到更好的教学效果。	良	
1 1 · 2 8	交通工程系	焊接	石头	气体保护焊	本次课程是焊接实训课，教师从焊接准备工作、焊接工艺参数设定、焊接具体操作、焊接结束工作等流程对学生进行全面系统的讲解，特别重点强调了安全操作，并进行了示范操作，然后学生分组练习，教师巡回查看，保证学生各项操作规范有序，整节课结构完整，较好地完成教学实训任务。建议：增加实训设备数量，让更多的学生在同一时间有机会进行操作实验。	良	孙玉林、于启飞
		思想政治	唐晶晶	社会主义基本经济制度	在本节课中，教师教态自然，教学设计思路清晰，教师能够始终围绕教学目标、教学重点展开教学，问题提出自然、问题引导流畅，问题解决水到渠成，整节课学生参与度高、积极性高，师生配合好，学生知识完成率高。	优	