

督查通报

2024~2025 学年度第 10 期

2025 年 3 月 7 日

【重点工作】

1. 学院面上 3-4 周重点工作完成情况

| 序号 | 工作内容 | 完成情况 | 牵头部门 | 分管领导 |
|----|--|--|-------|------|
| 1 | 制度完善工作: 人事处牵头组织相关部门研究修订教育教学制度,对一些制度进行细化、调整,调整修订要切合实际工作需求和符合政策要求。 | 1.牵头召开相关部门负责人座谈会,梳理需要建立及完善的制度 5 项。 2.各部门撰写形成《职业技能竞赛管理与考核办法》《高考工作考核办法》《教研组考核办法》《科研创新成果奖励办法》《在职学历提升奖励申报实施办法》等初稿。 3.下一步就 5 项制度初稿开展调研座谈,征求意见。 | 组织人事处 | 申文勇 |
| 2 | 职教高考技能训练和技能考试组织工作: 教务处负责牵头,精心策划并执行 2025 年职业教育高考技能考试的强化训练及考试组织工作。在组织过程中,需兼顾训练效果与成绩保障,并且要特别重视安全问题,尤其是对于外出考试和训练时的车辆安全。 | 2025 年全省职教高考技能考试于 3 月份举行(3 月 1 日至 19 日),我校送考老师 73 人,1306 名考生分赴 15 所高校参加 14 个专业职教高考技能考试。2 月 27 日下午,召开了 2025 年中职职教高考技能考试送考工作会议,马院长出席会议,明确了送考教师工作任务,强化责任分工,确保圆满完成此次考试任务,力争取得优异成绩。 | 教务处 | 马文振 |
| 3 | 技能大赛工作: 教务处负责牵头,确保大赛集训项目的顺利实施,并组织相关部门精心策划各类大赛的办赛服务工作。集训过程中,需制定周密的大赛计划,明确赛事的 | 2 月 7 日至 3 月 1 日,学院圆满完成宿迁市技能大赛智能制造类(046 新材料、034 模具制造)、数字创意类(015 产品设计、058 动漫制作)、现代服务类(021 中烹、041 西烹、050 汽车美容)三大项七个项目赛项的承办工作任务。我院共有 19 个(学生组 10 个、教师组 9 | 教务处 | 马文振 |

| | | | | |
|---|---|---|-----|-----|
| | 关键时间节点，并深入研究技术文件。而在办赛阶段，应主动与各方沟通对接，详细了解各项要求，以保障大赛的顺畅进行。 | 个)赛项脱颖而出，代表宿迁市参加江苏省职业院校技能大赛。技能大赛集训稳步推进中。 | | |
| 4 | 安全管理工作: 各部门的常规管理工作需细致且扎实地执行，尤其是安全管理的相关规定必须得到妥善落实，同时在组织活动时要注重细节，确保万无一失，各部门形成齐抓共管的安全管理格局。 | 3月4日，学工处、纪委办联合对7个系部安全管理工作(安全隐患排查、矛盾隐患排查、管制刀具收缴、值班、心理健康、点名制度执行、主题班会、安全演练)进行督查，共查出9处不足，不足之处现场提出整改要求。 | 学工处 | 李建 |
| 5 | 后勤工作: 校园超市的招标工作必须严格遵守国家相关法律法规以及学院的规章制度，确保招标过程的公开透明，保障竞争的公平性。大学生活动中心的卫生间改造工程需加快进度。同时，校园景观绿化改造应致力于打造精品工程。 | 1.校园超市招标工作进行非常顺利，纪委全程参与监督，过程规范严谨，没有任何杂音。 2.大学生活动中心男卫生间已经全部改造结束并投入使用。 3.校园景观改造工程即将开工。 | 后勤处 | 马文峰 |
| 6 | 校企合作工作: 通过专业对接，深化校企合作，确保为关键企业如京东养车提供稳定的劳动力支持，同时确保整个合作过程遵循实习管理的相关规定，并且所有资料和手续都必须完备。特别关注与京东养车合作项目的实施情况，努力将其打造成为示范性的精品项目。 | 本周京东汽车与我院进行了首次交流座谈，池院长带领教务处、交通工程系和招生就业处负责同志参加了此次座谈。双方就高技能人才联合培养、产教深度融合等方面进行了初步交流，后期会持续推进合作项目。 | 招就处 | 池华祥 |
| 7 | 培训工作: 同时做好校内培训工作，对外积极拓展社会化和行业部门培训，对内做好校内三年制和五年制毕业生培训 | 积极对接各系，初步梳理符合本年度培训条件学生约1500人，按照政策要求预计开展培训时间将集中在7-10月份。同时加大与相关部门，重点企业、乡镇街道对接沟通力度，分管领导带队先后到泗洪庆邦电子、崑洲服饰，来龙嘉韵服饰等多家企业洽谈参保职工培训工作。 | 培训部 | 池华祥 |
| 8 | 资源库平台建设和 | 资源库平台建设: 截止3月5日下 | 科研处 | 马文振 |

| | | | | |
|----|---|--|---------|-----|
| | <p>成果奖申报工作: 科研处严谨组织研究成果奖的申报条件, 确保教学成果奖取得重大突破, 并且积极推进省级资源库的建设工作。</p> | <p>午 16 点。有五大专业已经按计划完成资源库平台, 2 月 26 日邀请两位超星专家对已建设好的网页对照省级申报要求检查, 发现存在门户资源素材量、专业课程门数和使用数据量三大问题。以目前建设速度在短期内无法完成, 需加大力度推进。</p> <p>成果奖申报工作: 校级成果奖申报评比工作已圆满收官, 学院共申报 13 项成果奖, 涵盖自然科学、人文社科多个领域, 3 月 4 日再次邀请专家进行一对一沟通, 有效提升了申报材料质量。同时专家评选出奖项等次, 部分成果奖建议推荐到省市级进行申报, 有望实现获奖数量和质的双突破。</p> | | |
| 9 | <p>继续教育工作: 确保实现 25 年的继续教育和成人教育招生目标, 我们需要在招生人数上取得显著进展。首先, 我们将深入到高级工班级中进行积极宣传。其次, 我们要计划与企业合作, 努力组织成建制的成人学历提升教育项目。</p> | <p>25 年继续教育将从 3 个方面做好招生宣传工作, 一是利用好现有学生资源做好以生招生工作, 2 月 26 日召开现有成考班级班主任工作会议, 对班级管理和招生宣传工作做了安排部署。二是正在根据备案工作拟定招生计划, 后期做好遴选重点企业深入企业做好招生宣传。三是做好校内高级工班招生宣传工作, 此项工作是宣传重点, 目前学校现有准四年级 (现在三年级) 学生共 21 个班级, 861 人 (含不满 18 周岁), 下一步争取系部支持, 深入每个班级进行招生宣传。</p> | 继续教育学院 | 马文振 |
| 10 | <p>信访维稳和网络舆情工作: 信息中心负责维护校园网络的安全, 各部门确保在进行工作部署时, 宣传、沟通和引导工作能够充分到位, 从而保障各项任务的平稳和顺利进行。同时, 必须严格监控和维护网络舆情, 确保网络环境的稳定。</p> | <p>信息中心对学院中心机房网络安全设备进行扫描加固。处理“一体机”及办公网络故障 30 余起。“两会”期间每天上报 (市教育局和市人社局) 网络安全防护情况。</p> | 信息中心各部门 | 马文峰 |

2. 各系处 3-4 周重点工作完成情况和 5-6 周重点工作安排

| 序号 | 部门 | 第 3--4 周重点工作安排 | 第 3--4 周重点工作完成情况 | 第 5--6 周重点工作安排 | 责任人 | 牵头领导 |
|----|----|----------------|------------------|----------------|-----|------|
|----|----|----------------|------------------|----------------|-----|------|

| | | | | | | |
|---|-------|--|----|--|-----|-----|
| 1 | 党政办 | <p>1.统筹做好各项会议活动保障工作。</p> <p>2.做好合同文本整理归档工作。</p> <p>3.做好领导交办的其他各项工作。</p> | 完成 | <p>1.配合做好省赛筹备工作。</p> <p>2.统筹做好各项会议活动保障工作。</p> <p>3.做好领导交办的其他各项工作。</p> | 仲恺 | 申文勇 |
| 2 | 组织人事处 | <p>1.做好事业单位年报和工资年报申报工作。</p> <p>2.做好近三年到龄退休人员报备和上半年到龄退休工作。</p> <p>3.做好“联院教学名师”“苏教名家”推荐工作。</p> <p>4.协助召开党委班子民主生活会。向上报备民主生活会召开情况。</p> <p>5.启动落实“书记项目”，调研学生创业孵化基地筹建工作。</p> | 完成 | <p>1.完成2024年度事业单位人员年度考核工作。</p> <p>2.完成组织生活会后续党员评议上报归档工作。</p> <p>3.完善《在职学历提升奖励申报实施办法》。</p> <p>4.做好全院教职工劳资核发工作。</p> <p>5.谋划启动教师招聘工作。</p> | 秦建明 | 申文勇 |
| 3 | 财审处 | <p>1.联合纪委、国资委开展施级国有资产清查工作。</p> <p>2.国有资产事业年报。</p> <p>3.债务摸排上报。</p> <p>4.职业学校教育、管理统计上报工作。</p> | 完成 | <p>1.联合后勤上报拖欠企业账款。</p> <p>2.财政国有资产月报。</p> <p>3.区统计组织的行政事业单位经指标申报工作。</p> <p>4.做好收费备案工作。</p> | 季艳梅 | 申文勇 |

| | | | | | | |
|---|-----|---|---------------------|---|----|-----|
| 4 | 教务处 | <p>1.强化日常教学监督检查，规范教学管理，提高教学质量。</p> <p>2.继续推动做好职教高考技能强化训练和考试组织工作。</p> <p>3.做好职教高考后续体检组织工作。</p> <p>4.继续做好技能大赛集训督促检查工作。</p> <p>5.做好市技能大赛承办组织工作。</p> <p>6.做好学测考试补考工作。</p> <p>7.配合做好技能实训耗材招标采购工作。</p> | 第3、5、6项工作完成，其他继续推进。 | <p>1.继续推动做好职教高考技能强化训练和考试组织工作。</p> <p>2.继续强化日常教学监督检查，规范教学管理，提高教学质量。</p> <p>3.会同各系部做好新专业设置前期准备工作。</p> <p>4.强化省职业院校技能大赛和第三届国赛省选拔赛集训工作。</p> <p>5.做好承办市技能大赛相关报账工作。</p> <p>6.继续配合做好技能实训耗材招标采购工作。</p> <p>7.会同高职部等部门做好五年高职办学水平评估材料准备工作。</p> <p>8.召开对口单招班教学工作会议。</p> | 张峰 | 马文振 |
| 5 | 科研处 | <p>1.召开教研组教学大赛动员会，精准组队，分解目标任务。</p> <p>2.继续重点推进教学资源库平台建设与申报，力争市级立项平台2个以上，省级立项平台1个以上。</p> <p>3.针对专家提出的教学成果奖申报修改意见，落实申报人继续优化申报书以及佐证材料建设，持续跟进重点项目。</p> <p>4.组织5项省技工课题开题会议工作。</p> <p>5.修改教科研成果奖励办法。</p> <p>6.深入调研，精准对接企业需求，做好市级校企横向课题申报工作。</p> | 第6项正在推进中，其余全部完成。 | <p>1.完成课堂教学大赛组队工作，加大推进专业组的报名工作。</p> <p>2.继续推进教学资源库平台建设。</p> <p>3.开展教学成果奖重点申报项目互动活动，明确省级材料准备方向。</p> <p>4.完成省青少年科技模型大赛宿迁市选拔赛作品报名工作。</p> <p>5.完成2025年宿迁市教师发展研究课题报送工作（3.15）。</p> <p>6.组织省“行知杯”优秀论文申报及评审工作（4.2）。</p> | 陆星 | 马文振 |

| | | | | | | |
|---|--------|---|--|--|-----|-----|
| 6 | 继续教育学院 | <p>1.继续做好并完成23.24和25级学员2025年学费催缴和统计工作。</p> <p>2.按省厅最新文件和高校要求做好三所高校成人学历教育教学点年审和备案工作。</p> <p>3.筹备并举行2025年成人高等学历教育开学典礼。</p> <p>4.启动2025年成人学历教育招生工作，制作招生简章并制定招生宣传计划。</p> | 第1-3项已完成，第4项持续推进中。 | <p>1.核对2025级新生个人信息，上报高校注册学信网学籍。</p> <p>2.组织成人学历教育学员参加周末线下授课。</p> <p>3.统计各系部21级和22高级工班、预备技师班在校生人数，准备进行针对性招生宣传。</p> <p>4.筹备和组织南师大2025年毕业论文指导和答辩活动。</p> | 孙玉林 | 马文振 |
| 7 | 纪委办 | <p>1.继续开展开学初作风建设大督查及校园安全大检查工作。</p> <p>2.全面开展对几起案件的调查工作。</p> <p>3.开展对校园超市的招投标专项监督工作。</p> <p>4.根据市纪委监督工作专班要求，开展国有资产清查利用专项监督工作。</p> <p>5.按市纪委要求，完成单位政治生态分析报告撰写及上报工作。</p> | 完成 | <p>1.继续开展对已立案案件的调查取证工作。</p> <p>2.全员参与市纪委关于学习贯彻中纪委四次全会精神专题培训。</p> <p>3.筹备召开新一年学院党风廉政建设（全面从严治党）暨作风建设大会。</p> <p>4.开展对新一年度拟上报的专项监督项目进行专题调研（确定）。</p> | 赵军 | 林远 |
| 8 | 招生就业处 | <p>1.继续深入本地企业进行调研。</p> <p>2.做好市级主管部门安排帮扶两家重点企业用工问题的服务工作。</p> <p>3.持续推进与京东汽车洽谈校企合作的相关工作。</p> <p>4.完善学院学生实习就业相关管理制度。</p> | 本周京东汽车与我院进行了首次交流座谈，池院长带领教务处、交通工程系和招生就业处负责同志参加了此次座谈。双方就高技能人才联合培养、产教深度融合等方面进行了初步交流，后 | <p>1.研讨学院2025年整体招生计划。</p> <p>2.对接化工园区，做好园区企业调研工作。</p> <p>3.继续做好工学交替学生管理服务工作的。</p> <p>4.按照省厅要求上报我校2025年学生实习工作情况报告。</p> | 李静 | 池华祥 |

| | | | | | | |
|----|---------------|--|--|--|-----|-----|
| | | | 期会持续推进合作项目。 | | | |
| 9 | 培训部 (鉴定中心) | <p>1.协调争取湖滨社会事业局培训计划,对接开放大学提前做好学生创业培训准备工作。</p> <p>2.做好乡村振兴项目(来龙镇)嘉韵服装有限公司、宠贝趣宠物用品有限公司,企业员工技能提升培训报名指导工作。</p> <p>3.梳理本校5年级学生数,计划试点开展职业技能(高级)培训。</p> <p>4.组织好电商园区京邦物业员工技能提升培训鉴定工作。</p> <p>5.按要求整理准备相关台账资料,迎接市人社“全市职业技能等级认定以案促改”交叉互查和重点抽查。(时间2.27-3.3)</p> | <p>第1项已现场沟通商谈,待市人社今年《社保事业发展计划》通知下发后确认培训项目。第3、5项已完成。第2、4项按序时进度有序推进。</p> | <p>1.赴苏华达、三元两家企业洽谈新型学徒制培训合作事宜。</p> <p>2.跟进嘉韵、庆邦、崑洲等多家企业参保职工技能提升培训工作。</p> <p>3.做好对23级、24级“新型职业农民”教学点培训工作(1286人)。</p> <p>4.对接区退役军人局,做好25年春季退役士兵适应性培训准备工作。</p> <p>5.制作并发布“保育师”“婴儿发展指导员”“家政服务员”“养老护理员”招生简章,启动市场化培训项目。</p> <p>6.持续做好职业技能等级评价工作。</p> | 高洋 | 池华祥 |
| 10 | 后勤处 | <p>1.完成校园超市公开招标,超市内部改造(分割)工作和相关交接工作。</p> <p>2.督促好校园环境整治与景观提升工程施工工作。</p> <p>3.做好实训耗材分类招采工作。</p> <p>4.做好消防基础知识培训计划。</p> <p>5.做好绿化枯枝修剪工作。</p> | <p>第2项工作因工程备案时间没有结束,暂时没有动工。第3项工作因个别系部没有报耗材明细,暂时没有完成。其它三项工作均已完成。</p> | <p>1.校园环境整治与景观提升工程进入施工阶段。</p> <p>2.完成实训耗材分类招采工作。</p> <p>3.做好餐厅增加疏散通道设计工作。</p> <p>4.由餐厅承办筹备校园首届美食节。</p> <p>5.完成校舍安全隐患排查工作。</p> <p>6.完成消防整改工程项目审计监督平台备案工作。</p> | 马向阳 | 马文峰 |

| | | | | | | |
|----|---------|--|--|--|-----|-----|
| 11 | 信息中心 | <p>1.做好直播课网络维护及“一体机”维保工作。</p> <p>2.继续做好旅游管理系楼梯通道监控改造工作。</p> <p>3.做好学院网站维护及更新工作。</p> <p>4.做好“两会”期间网络安全维护工作。</p> <p>5.做好标准化考场设施设备上报工作。</p> | <p>1.上两周处理“一体机”及办公网络故障 30 余起。</p> <p>2.旅游管理系所有监控改造（新增和改造）基本完成。</p> <p>3. 已 完 成。</p> <p>4.每天正常维护和上报。</p> <p>5.已上报市教育局。</p> | <p>1.继续做好直播课网络维护及“一体机”维保工作。</p> <p>2.做好全院学生手机答题前期部署工作。</p> <p>3.做好计算机房感染蠕虫病毒处理工作。</p> <p>4.继续做好“两会”期间网络安全维护工作。</p> <p>5.做好教师资格证笔试考试工作。</p> | 薛堂 | 马文峰 |
| 12 | 督导室 | <p>1.持续开展推门听课和教学秩序督查工作。</p> <p>2.继续完善高职材料。</p> | <p>1.本周共推门听课 16 节，组织检查视频督导和教研活动督查并形成报告，具体见督查通报。</p> <p>2.完成。</p> | <p>1.继续开展推门听课工作</p> <p>2.强化教学秩序督查，视频督导和现场检查相结合，重点检查实训课开展和视频课组织</p> <p>3.重点督查专业组集体备课</p> <p>4.对接区督导中心，完成 3 月份重点督导项目</p> | 孙玉林 | 马文峰 |
| 13 | 马克思主义学院 | <p>1.制定思政教研组计划。</p> <p>2.做好省联院思政示范课程建设资源平台工作。</p> <p>3.谋划 2025 年课赛团队组建及相关准备工作。</p> | <p>1.已经落实到教师教学计划中。</p> <p>2.已参与平台建设，实现资源共享。</p> <p>3.思政课赛团队组队完成，参赛教师：代营营、王琰、刘莎莎、杨铭。</p> <p>4.已与马陵公园管理处、宿北大战遗址公园对接，分别拟定了共建思政课实践教育基地的协议。</p> | <p>1.根据市专家指导，完善教学成果奖申报工作。</p> <p>2.组织教师参加 3 月份省联院思政课线上集体备课。</p> <p>3.开设“思政小课堂”微课一节。</p> <p>4.与马陵公园管理处、宿北大战遗址公园，分别签订共建基地协议。</p> | 马文峰 | 马文峰 |

| | | | | | | |
|----|-----|---|--|---|-----|-----|
| 14 | 学工处 | <ol style="list-style-type: none"> 1.完成开学第一课作品上报工作。 2.强化常规管理督查工作。 3.联合纪委办完成安全管理督查工作。 4.组织开展“学雷锋树新风”系列活动。 5.继续开展推广“文明二十条”活动。 6.加强异常学生包保转化工作。 | <p>1.2月26日和3月3日,对宿舍、教室进行卫生抽查,共检查63间宿舍35间教室,评选出17间优秀宿舍12间优秀教室,35间良好宿舍16间良好教室,11间差宿舍7间差教室。</p> <p>2.、3月4日,学工处联合纪委办对各系部安全工作进行督查,查出9处不足,现场提出整改要求。</p> <p>3.其他工作均已完成。</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1.继续开展“学雷锋树新风活动”。 2.深入开展常规管理督查工作(卫生、仪表)。 3.开展反诈宣传活动。 4.筹备班主任能力大赛。 5.加强师生车辆管理。 6.加强两会期间安全隐患排查整改及省厅安全检查整改工作。 7.完成学生新学期心理普测工作。 | 张佰和 | 李 建 |
| 15 | 团委 | <ol style="list-style-type: none"> 1.完成我院2025年宿迁马拉松大赛志愿者招募工作。 2.新增部分学生社团,并全面开展社团活动。 3.召开学生社团联合会第一次大会。 | 完成 | <ol style="list-style-type: none"> 1.组织召开2024年度共青团组织生活会,完成对各团总支、团支部对标定级,开展团员先进性评价民主测评。 2.面向23级、24级在校学生进行2025年上半年新团员发展工作。 3.协助开展学雷锋相关活动。 | 孙磊 | 李 建 |
| 16 | 工会 | <ol style="list-style-type: none"> 1.接区总工会通知,完成市总工会文艺汇演线上问卷调查活动。 2.继续做好24年度教职工体检数据的归档工作。 3.进一步完善25年春节福利相关结算手续。 | 完成 | <ol style="list-style-type: none"> 1.落实市总工会开展的“安全隐患随手拍”线上活动工作。 2.完善上学期文艺活动结算手续,做好后期结算工作。 | 祝新艳 | 李 建 |

| | | | | | | |
|----|-------|--|---|--|-----|-----|
| 17 | 高职部 | <ol style="list-style-type: none"> 1.做好新学期师生安全逃生演练工作。 2.做好学生仪容仪表整顿工作。 3.做好文明礼仪教育工作，强化教室、宿舍、清洁区卫生。 4.完成实训安排及实训耗材预算上报工作。 5.完成学生补考工作。 6.做好上学期学生学籍成绩及评语填写工作。 7.做好新学期“五课”教研工作。 | 完成 | <ol style="list-style-type: none"> 1.做好学雷锋系列活动，开展手抄报比赛、征文评选和志愿服务活动。 2.做好全体学生心理健康普测工作。 3.做好23级计算机考前训练工作。 4.做好省技能大赛集训工作。 5.做好联院学生管理系统上学期成绩及评语填报工作。 6.做好本学期技能实训安排协调工作。 7.继续做好“五课”教研活动开展工作。 | 于韶山 | 张兵营 |
| 18 | 电气工程系 | <ol style="list-style-type: none"> 1.组织职教高考班级参加技能考试。 2.做好宿迁市职业院校赛项承办以及参赛工作。 3.组织22机电大专班的转段考试。 4.强化教师课堂教学质量以及联合别系年轻教师争取组建1个课赛教学团队。 5.继续优化机电技术应用专业教学资源库建设，力争创建成省级立项科研平台。 6.继续做好学生工学交替管理工作。 | 已完成，技能大赛6支队伍晋级省赛。 | <ol style="list-style-type: none"> 1.组织师生进行强化训练并做好阶段考核，备战省赛。 2.组织教师积极参与第17届“行知杯”优秀论文评选。 3.按照省教育厅专家组的要求，积极做好新材料智能生产与产品检验赛项省赛赛场的布置与调整。 4.组织职教高考班级到相关考点学校参加技能考试。 5.大力推进系部公开课听评课活动。 | 杨仓军 | 申文勇 |
| 19 | 综合高中部 | <ol style="list-style-type: none"> 1.做好高三技能送考工作。 2.做好普职融通分流后的学生思想稳定工作。 3.上报联合体二模参考学生数据。 4.推进系部公开课听评课活动。 5.推进集体备课工作。 6.做好在校学生的安全管理工作。 | 第1项工作分专业进行中，3月17日所有专业完成技能高考。其他各项工作均已完成， | <ol style="list-style-type: none"> 1.召开高三转段复习工作会议。 2.组织高三年级参加联合体二模考试。 3.完成普高班综合素质评价工作。 4.上报24级学籍数据。 5.上报职教高考联盟统考学生信息。 6.做好在校学生的安全管理工作。 | 王东山 | 马文振 |

| | | | | | | |
|----|-------|--|--|--|-----|-----|
| 20 | 艺术设计系 | <ol style="list-style-type: none"> 1.完成 20 级大专班毕业证发证工作。 2.组织好技能大赛集训及课赛组队、备赛工作。 3.做好教师业务手册授课计划的规范检查工作。及本学期第一次教学业务检查工作。 4.组织“宿迁技师学院文明二十条”朗诵比赛。 5.组织开展本学期第一次应急逃生演练。 6.配合团委搞好宿迁马拉松志愿者选拔、培训活动。 7.持续抓好安全常规工作。 8.继续完成上两周未完成的持续工作。 | <p>学生大专毕业证按时发放，并开晨会进行激励。第一次教师业务检查完成，教师教案、计划制作符合体制。上周举行朗诵比赛，并进行评比颁奖。整体上各项工作基本完成。</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1.开展系部优秀教师示范课活动。 2.召开自考表彰会，暨四月份自考国考预备会，督促学生做好备考工作。 3.做好 22 级一级 B 考前集训。 4.围绕三月学雷锋活动组织评比手抄报、黑板报比赛。 5.组织一次学雷锋志愿活动。 6.组织开展学生会培训工作。 7.继续抓好安全常规工作。 | 闫长领 | 林 远 |
| 21 | 商贸服务系 | <ol style="list-style-type: none"> 1.做好市技能大赛集训工作。 2.做好 22 级计算机和营销专业技能考试的送考工作。 3.做好计算机等级考试的报名工作。 4.组织开展教学资源建设工作。 5.组织召开综高新进班级师生会议。 6.组织召开新学期第一次学生干部培训会。 7.开展学雷锋系列活动。 8.继续跟进企业入校项目。 | <p>顺利完成市赛参赛及动漫赛项赛点承办工作，共有 7 个组别（教师 3 组、学生 4 组）入围省赛。计算机专业教学资源库已完成课程搭建，南京魔格入驻校园已形成报告待上会审议。其他会议、活动均已组织。</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1.做好技能大赛省赛集训工作。 2.做好技能实训规划调整和实训耗材申报工作。 3.做好计算机一级 B 考前技能强化。 4.做好财会和计算机专业技能考试送考工作。 5.继续推进教学资源库建设。 6.组织第一期系文明宿舍评比。 7.继续推进学雷锋系列活动。 8.组织各班级开展文明二十条诵读比赛活动。 9.继续跟进企业入校项目。 | 贺广梅 | 池华祥 |

| | | | | | | |
|----|-------|--|--|---|-----|-----|
| 22 | 旅游管理系 | <p>1.做好三年级职教高考学生技能强化工作。</p> <p>2.做好烹饪专业项目化教学，推进烹饪（中餐）工学一体化课程建设。</p> <p>3.开展系内公开课活动。</p> <p>4.组织完成一次系部教学检查反馈整改工作。</p> <p>5.加强学生安全观教育、心理健康教育工作。</p> <p>6.做好普职分流学生思想稳定和教育教学工作。</p> <p>7.做好生产性实训基地（3号实训基地）试运行工作。</p> | 完成 | <p>1.做好西餐省赛筹备工作。</p> <p>2.做好三年级学生技能考试工作。</p> <p>3.做好与上海市南北极地考察后勤保障中心校企合作洽谈工作。</p> <p>4.开展好学雷锋系列活动。</p> <p>5.做好计算机考试报名和训练工作。</p> | 孙晓强 | 马文峰 |
| 23 | 交通工程系 | <p>1.做好 2024-2025 学年度第一学期期末考试补考工作。</p> <p>2.做好 2025 年宿迁市职业院校技能大赛赛点布置及赛事服务的准备工作。</p> <p>3.做好职教高考学生技能考试送考工作。</p> <p>4.做好计算机一级考试报名工作。</p> <p>5.开展一次校园义务劳动工作。</p> | <p>工作完成情况：1.安排 23-24 级 156 人次补考。2.承办市赛车身修复与美容项目，学生组获得第一名，并入选省赛。3.3 月 6-7 日组织 37 名学生到无锡参加职教高考。4.完成计算机考试报名 30 人。5 组织一次有 35 名学生参与的在校园内捡拾白色垃圾活动。</p> | <p>1.做好省赛选手强化训练工作，深入研读 2024 年度江苏省职业院校技能大赛赛项规程。</p> <p>2.做好计算机一级考试考前集中强化训练工作。</p> <p>3.组织好系内学生羽毛球比赛。</p> <p>4.做好系内“学雷锋”主题黑板报评比工作</p> <p>5.做好交通工程系学生宿舍内水龙头加固修理工作。</p> | 陈树国 | 李建国 |

【学院督查】

1. 技能大赛期间周五第一节课教学检查情况总结

总体情况：在技能大赛组织期间，系部克服人员调配压力，基本保障教学秩序正常运

转。通过视频巡查显示，80%以上班级教学组织规范。

具体检查情况如下：

商贸服务系：

优秀典型：408（周亮）、410（刘超）课堂互动良好

异常情况：508 班教室无人

学生状态：整体学习积极性一般

电气工程系：

示范班级：205/208/209/210/505 教学组织规范

异常情况：406 班无人

整体评价：课堂秩序优良

艺术设计系：

突出表现：多数教师授课认真，学生参与度高

严重问题：206/405/506/508 四个班级无教师到岗

交通工程系：

整体情况：教学运行平稳有序

待改进项：1-2 个班级存在交头接耳现象

存在问题

教师缺岗：累计 6 个班级出现空堂（406/508 等）

学生管理：检查发现课堂纪律存在问题

出勤情况：缺课现象呈波动状态（最高达 4 个班级）

本次教学检查反映出系部在重大活动期间的教学组织能力，建议对 208/210 等持续优秀班级予以通报表扬，同时对反复出现缺岗问题的教师进行个别约谈。

2. “推门听课”情况：第 3-4 周完成“推门听课”16 节，其中优课 7 节，分别是综合高中部王璐、丁瑾景，商贸服务系华明明、高玲，艺术设计系陈晨、臧冰清，交通工程系朱海波。具体评课意见详见后面的《听课评课》。

【学生管理】

1. 2 月 24 日，学工处邀请珠江路派出所副所长孙远同志为全院学生开展法治教育讲座。孙所长重点讲解了校园欺凌、盗窃斗殴、帮助信息网络犯罪活动罪等常见多发的未成年人犯罪行为相关的法律知识，教授同学们应如何应对校园暴力、违法犯罪行为和电信诈骗案

件，依法保护自身权益。

2. 3月5日，学工处以“传承雷锋精神，绽放绚丽青春”为主题开展主题教育活动，高职部师生做国旗下讲话。院党委副书记、院长申文勇从做胸怀家国的追光者，做精益求精奋斗者，做温暖他人的践行者，做服务社会的筑梦者四个方面对同学们提出希望和要求。

3. 2月26日和3月3日学工处分别对各系部宿舍和教室卫生进行抽查，具体情况如下：宿舍较好的有1-503（班主任：王飞旋），1-301（班主任：闫芳），1-302（班主任：刘一慧），1-303（班主任：张伟佳），1-305（班主任：李论），2-304（班主任：张淑舒），2-502、503（班主任：曹辉），3-128、129（班主任：丁小雅），3-314、315（班主任：李俊良），5-201、202（班主任：丁莉），6-405（班主任：丁小雅），6-301、303（班主任：顾庆宇）。教室较好的有电气工程系22计算机辅助班（班主任：陈林），23预备技师1班（班主任：汪泼），艺术设计系22高端养老班（班主任：张健），旅游管理系23中西式面点1班（班主任：刘赛南），交通工程系24新能源1班（班主任：储丽），高职部24机电大专1班（班主任：王肖肖），综高部23职高4班（班主任：丁瑾景），商贸服务系23动漫2班（班主任：胡金涛）。其他宿舍和教室均存在物品和打扫工具摆放不整齐，地面打扫不干净，卫生间马桶清理不彻底。

4. 学工处组织各系部完成“淮海职教杯”创新创业大赛报名工作，共上交四组五个参赛作品，分别为商贸服务系张文老师，电气工程系韩超老师，高职部吴海花老师，综合高中部李祥霞老师（两个参赛作品）。3月6日学工处联合团委完成“技能雏鹰杯”开学第一课校园安全视频征集大赛工作，共上交3件参赛作品。

5. 3月4日，学工处联合纪委办，对各系部安全管理工作进行检查，主要涉及各项计划、安全隐患排查及整改、管制刀具收缴、心理健康、安全主题班会、点名等，电气工程系、旅游管理系材料齐全，幼师系无安全工作计划、汽车系无安全演练方案、电商系安全主题班会不全。3月5日，学工处和大值班组对各系部夜间值班情况进行检查，各系部值班老师均在岗。

【教学管理】

1. 组织开展2024年学业水平考试补考工作。2月25日组织开展了2022级学生学业水平考试补考工作涵盖语文、数学、英语、德育、专业理论及专业技能六大科目，为未通过2024年江苏省学测考试的学生提供二次考核机会。为确保公平公正，学校严密安排出卷、阅卷工作，并通过班会课和学校晨会对考风考纪进行强化教育。考试期间，学校领导及督

察组全程巡查，严防舞弊行为，及时应对突发事件。

2. 召开 2025 年职教高考专业技能考试送考和体检工作会议。2025 年职教高考专业技能考试将于 3 月 1 日至 3 月 16 日举行，我校共有 14 个专业共 1306 名考生参加考试，考点分布在全省 15 所高职院校，省 2025 年普通高考及职教高考报名考生的体检工作于 3 月 1 日—10 日进行。为安全、科学、有序、高效组织我院职教高考专业技能考试和体检工作，2 月 27 日下午，召开了 2025 年中职职教高考技能考试送考和体检工作会议。马院长出席会议，明确了参与教师工作任务，强化责任分工，确保圆满完成此次考试和体检工作任务，力争取得优异成绩。

3. 圆满完成市技能大赛承办工作。2 月 7 日至 3 月 1 日，学院圆满完成宿迁市技能大赛智能制造类（046 新材料、034 模具制造）、数字创意类（015 产品设计、058 动漫制作）、现代服务类（021 中烹、041 西烹、050 汽车美容）三大项七个项目赛项的承办工作任务。我院共有 19 个（学生组 10 个、教师组 9 个）赛项脱颖而出，代表宿迁市参加江苏省职业院校技能大赛。技能大赛集训稳步推进中。

【后勤管理】

1. 宿舍内灯具未能全部亮的，维修任务首先保障正常教学任务前提下，宿舍楼逐步进行维修完善，能正常提供照明即可；教室里用电需要加强管理，部分教室没能做到人走灯灭，亮度足够时可以不开灯。

2. 宿舍马桶、水池、烹饪操作间堵塞现象剧增，多数属于使用不当的人为因素造成的，加强对学生的养成习惯。

3. 宿舍楼卫生间内上方漏水，多数是楼面水管锈蚀导致，上学期已经向区里申报资金给予维修了，但是一直没有批下来，后面继续努力，争取早日维修到位。

4. 部分系部宿舍楼熄灯时间较晚，各系部加强管理。

针对省人社厅、公安厅等部门联合检查反馈的问题，结合学生民意调查提出的现象，后勤处将组织专项整改活动。

【推门听课】

| 时间 | 系部 | 科目 | 授课人 | 课题 | 评价意见 | 等次 | 评价人 |
|----|----|----|-----|------|--|----|-----|
| 2 | 综合 | 语文 | 朱珍 | 以中国式 | 本节通过观看建国以来重大历史事件视频，直观呈现中国现代化建设的辉煌成就，迅速激发学生爱国情怀 | 良 | 孙玉 |

| | | | | | | | | |
|------------------|-------|----|-----------------|--|---|---|------|-------|
| 2 5 | 高中部 | | 现代化全面推进中华民族伟大复兴 | <p>与学习兴趣，为后续文本分析奠定情感基础。教师从教学目标、写作背景、文章体裁到题目解析、脉络层次，层层递进，逻辑严谨。教师备课充分，语言表达流畅，能结合板书或课件清晰呈现知识框架，课堂节奏把控得当，体现扎实的教学基本功。</p> <p>建议：可选取二十大报告中“中国式现代化”的具体论述（如“五个特征”“本质要求”），通过案例对比、数据补充等方式，增强理论深度与现实关联性。</p> <p>教案 3 课时</p> | | 林于启飞 | | |
| | | 数学 | 王璐 | 两条直线平行 | <p>本节课教师通过科学的教学设计与规范的课堂实施，有效达成教学目标，具有以下亮点：梯度式问题链设计，逻辑清晰，教师从特殊到一般分三步推进；直观感知：通过对比，引导学生发现问题；归纳推理，体现数学抽象思维培养。学生主体地位凸显，参与度高，训练学生观察启思、合作探究、板演互评，板书设计规范，凸显思维脉络。</p> <p>建议：一般式条件也能让学生观察总结。</p> <p>教案 5 课时 作业 3 次</p> | | 优 | |
| 2 · 2 7 | 商贸服务系 | | 会计基础 | 谢蓉蓉 | 会计要素 | <p>本节课老师利用会计专业学生小强父母开设的包子铺案例作为课程的引入，既生动又有趣，迅速吸引了学生的注意力，导入生动有趣。通过包子铺的实例，谢老师将会计要素与日常生活紧密结合，帮助学生理解会计要素在现实生活中的应用，提升了课程的实用性和趣味性。注重理论与实践相结合，有助于学生巩固所学知识，提高学习效果。</p> <p>建议：概念讲解完后，教师可以进一步丰富案例内容，让学生更深入地理解会计要素在实际中的应用。在讲解会计要素时，也可以融入一些思政元素，如诚信经营、合法纳税等，帮助学生树立正确的职业观念。</p> <p>打印教案 4 篇，作业 3 次，听课 0 次</p> | 良 | 袁辉、宋彬 |
| | | 数学 | 华明明 | 任意的角函数 | <p>本节课教学设计合理，目标明确，符合课标对三角函数概念的认知要求；注重学生基础知识落实与规范性训练，课堂实效性强。通过回顾初中锐角三角函数的定义，逐步推广到直角坐标系中的任意角三角函数定义，衔接自然，契合课标。立足学生主体，强化学生的严谨思维。教学方法多样，注重生成，教师通过多题型变式训练帮助学生巩固知识。</p> <p>建议：强化数形结合，丰富直观感知，如用几何软件演示点 P 位置变化时的比值恒定性，应能增强学生对定义的几何意义理解，弥补纯坐标计算的抽象性。</p> <p>打印教案 3 篇，作业 3 次，听课 0 次。</p> | 优 | | |
| 2. 24 | 艺术设计 | 声乐 | 陈晨 | 降 7 练习 | <p>教学目标明确，要求具体，使学生都能明确教学目标和学习任务，教师上课有激情，声情并茂，课堂上及时赞美鼓励学生，提高学生学习的激情和信心，教学过程中巧妙渗入专业素养和德育教育，教师板书认真，讲练</p> | 优 | 陆艳雨、 | |

| | | | | | | |
|------|-------|------|-----|---|---|---------|
| | 系 | | | <p>结合，钢琴伴奏，演唱示范，分组PK,巧妙点评，课堂教学效果明显。</p> <p>建议：歌曲片段练习时若使用信息化教学，采用视频、图片等多种形式提供艺术氛围感，效果会更好。</p> <p>教案2篇，业务手册书写认真、体例齐全。</p> | | 王亮 |
| | | 美术 | 张都 | 色彩 | <p>教学目标明确，要求具体，符合大纲和新课标的要求，符合学生实际，教学内容源于课本，又不完全拘泥于课本，课件制作精美，特别是结合实际，大胆创新，教师语言风趣，教学方法灵活，启发性强，课堂气氛和谐，讲练结合。</p> <p>建议：学生动手练习后教师若根据课堂教学内容及时给予点评、总结，课堂教学结构会更完整；建议教学主题、教学知识框架适当体现在黑板上。</p> <p>教案2篇，业务手册书写认真、体例齐全。</p> | 良 |
| | | 汽车维修 | 袁凤艳 | 常用工具的选择和使用 | <p>教师教态亲切自然，教学目标明确。本节课教师重点讲解了修理工具——扳手。教师通过自己生活中使用工具的实例激发学生兴趣导入教学内容。结合PPT、视频讲解各种扳手的特点、使用方法及注意事项。教学条理清晰，教学目标基本达成。</p> <p>建议：能结合工具实物使教学真正做到理实一体。</p> <p>教案6篇，作业2次，听课2次。</p> | 良 |
| 2.26 | 交通工程系 | 语文 | 朱海波 | 遇乐·京口北固亭怀古 | <p>本节课教师准备充分，教学设计合理，课件制作精美。课堂开头以古诗词及相关问题导入，既提高学生兴趣的同时又拓展补充文学常识。教学步骤安排合理，由作者简介、写作背景、释题、初步感知到字词积累、赏析诗词，教师从多方面深入讲解，层层递进。通过教师领读、学生自由朗读、齐读和问题情境创设提高了学生课堂参与度和问题解决能力。教师讲解激情、生动，以典故增加了课堂的趣味性。</p> <p>建议：进一步增加师生互动环节，调动学生学习积极性。</p> <p>教案8篇，作业4次，听课2次。</p> | 优 |
| 3.4 | 电气工程系 | 电子电工 | 潘晓佩 | 电位 | <p>本节课上，教师对讲授的内容掌握得非常熟练，讲解思路条理清晰，表述准确无误。教学目标设定明确，教师通过“比高矮”的生动方式引入电位概念，让学生直观地感受到电位的存在及其变化。教师对电位的定义、单位以及在电路中的作用进行了详尽的解释，并清晰地给出了求解电位的步骤，同时进行了实例解题示范。学生们通过对照黑板上的演算，能够跟随教师的引导，整节课的教学主导性得到了良好的发挥。学生们的听课效果并不理想，课堂上睡觉的现象较为严重。</p> <p>建议：加强课堂学生管理，提高学习效率。</p> <p>教案7篇，作业4次，听课1次。</p> | 良 |
| | | | | | | 孙超、胡燕 |
| | | | | | | 孙玉林、于启飞 |

| | | | | | | | |
|-----|-------|----|-----|----------|--|---|-------|
| | | 数学 | 丁云 | 对数函数 | <p>教师通过指数式与对数式的转换、以及指数函数概念的讲解，逐步引入对数函数的概念。在课堂上，教师反复强调了“真数必须大于零”这一关键知识点，并通过类比指数函数的图像和性质，指导学生掌握对数函数的图像和性质。这样的教学方法有助于学生构建新的知识框架。通过例题解析和习题练习，教师有效地完成了本节课的教学目标。建议：在教学对数函数时，应重视图像的绘制。教师应亲自绘制图像，同时鼓励学生也动手绘制，以加深理解。此外，适当的板书仍然是教学中不可或缺的一部分。</p> <p>教案 6 篇，作业 6 次。</p> | 良 | |
| 3.4 | 综合高中部 | 语文 | 张雨晴 | 《长征胜利万岁》 | <p>本节课教学目标明确，通过视频让学生深入了解长征，有效加深学生对主题的理解。教师注重德育渗透，以“每代人的长征路”为切入点，巧妙关联党的两个百年奋斗目标，实现价值观引导。课堂结构完整，遵循“课前积累-初读感知-研读鉴赏”逻辑线，课件设计图文并茂，背景资料详实。注重写作手法分析，通过细节描写与议论抒情解读强化文本解读能力。</p> <p>建议：学生主体性体现不足；课文未安排诵读活动，削弱了语言品悟效果。</p> <p>教案 3 篇，作业 2 次，作文 1 次。</p> | 良 | 宋彬、袁辉 |
| | | 语文 | 丁瑾景 | 《琵琶行并序》 | <p>教师立足《琵琶行并序》后三段展开教学，专业功底扎实，语言凝练生动。课堂以学生为主体，设计层次分明；通过齐读、男女生分角色诵读等形式，引导学生在韵律中体悟“同是天涯沦落人”的共情内核。师生互动高效，节奏张弛有度，课堂氛围活跃不失深度。本节课以读促悟，融情于理，兼顾审美鉴赏与素养提升，是一节高效优质的诗歌鉴赏课。</p> <p>建议：可简要勾连序言与后文逻辑，或引入名家评点，强化作品文学史认知。</p> <p>教案 5 篇，作业 2 次。</p> | 优 | |
| 3.4 | 幼师艺术系 | 语文 | 臧冰清 | 长征胜利万岁 | <p>本节课教师备课充分，课堂容量适中，教学设计合理，重点突出，教法灵活，注重学生听说读写基本功训练；教学过程中，教师能充满激情，尊重鼓励学生，课堂氛围和谐，教学效果较好。</p> <p>建议：讲课声音大一点，多关注后面学生。</p> <p>作业 3 次，教案 6 篇，听课 2 次。</p> | 优 | 徐彬、李成 |
| | | 数学 | 张军成 | 任意的三角比 | <p>本节课主要讲授了任意角的正弦、余弦、正切值的求法，教师备课充分，教态认真，讲解细致，板书条理工整，重点突出，便于学生理解掌握，教学效果良好。</p> <p>建议：加强师生互动，活跃课堂气氛；灵活运用多种教法，精讲多练。</p> <p>作业 3 次，教案 3 篇，听课 1 次。</p> | 良 | |

| | | | | | | |
|---------|-------|------|-----|---|---|--------|
| 3. 3 | 商贸服务系 | 会计基础 | 尚伶俐 | 原始凭证的填制 教学目标明确，重难点突出，教师上课富有激情，教态自然大方，善于发现学生课堂表现，时刻关注每一位学生，课堂上及时赞美鼓励学生，提高学生学习激情和信心，教学过程中巧妙渗入专业素养和德育教育，教师板书认真，讲练结合。 建议：收集生活中的票据一体机展示图片需要放大，原始凭证填写落实到实际票据填写中，教学效果会更好。 教案 5 篇，作业 6 次，业务手册书写认真体例齐全。 | 良 | 陆艳雨、王亮 |
| | | 语文 | 高玲 | 长征胜利万岁 教学目标明确，要求具体，符合大纲和新课标的要求，符合学生实际，教学内容源于课本，又不完全拘泥于课本，课件制作精美，视频播放具有代表性，特别是结合实际，大胆创新，教师声情并茂，基本功扎实，语言准确清晰，教学方法灵活，启发性强，课堂气氛和谐，引导学生构思，课程思政效果很好。 建议：借助扩音器提高课堂教学效果。 教案 6 篇，作业 3 次，业务手册书写认真体例齐全。 | 优 | |